



Anbudsinnbudelse

Flyplassbrannbil

Stord Lufthavn

Brann og redningstjeneste

Innholdsfortegnelse

1. ANBUDSINNBYDELSE: ANSKAFFELSE AV FLYPLASSBRANNBIL
2. 1. Generell beskrivelse og kommunikasjon
 - a. 1.1 Dokumenter i forespørselen
3. 2. Anskaffelsesprosedyre og lovverk
4. 3. Pris, finansiering og leveringsvilkår
 - a. 3.1 Finansieringsform – Finansiell leasing (10 år)
 - b. 3.2 Pris og valutaforbehold
 - c. 3.3 Leveringsbetingelser (Incoterms 2020)
 - d. 3.4 Betaling og fakturering
5. 4. Innsending og behandling av tilbud
 - a. 4.1 Digital innlevering og signatur
 - b. 4.2 Tilbudsåpning
 - c. 4.3 Kostnader med å delta
6. 5. Avvisning, avlysning og forbehold
7. 6. Kvalifikasjonskrav og dokumentasjon
8. 7. Tildelingskriterier og evaluering
 - a. 7.1 Evalueringsmetode

ANBUDSINNBYDELSE: ANSKAFFELSE AV FLYPLASSBRANNBIL

Oppdragsgiver: Sunnhordland Lufthavn AS

1. Generell beskrivelse og kommunikasjon

Med utgangspunkt i kunngjøring i Doffin/TED og dette dokumentet, inviteres dere herved til å gi tilbud på levering av flyplassbrannbil til Sunnhordland Lufthavn AS. Alle spørsmål og henvendelser om konkurransen skal sendes skriftlig til kontaktperson Myklebust via kommunikasjonsmodulen i konkurranseverktøyet [sett inn navn, f.eks. Merccell / TendSign].

1.1 Dokumenter i forespørselen

Konkurransegrunnlaget består av følgende dokumenter:

1. Dette konkurransegrunnlaget (Anbudsinnbydelsen)
2. Vedlegg 1: Kravspesifikasjon (Tekniske og operative krav til kjøretøyet)
3. Vedlegg 2: Tilbudsbrev og prisskjema (Mal)

2. Anskaffelsesprosedyre og lovverk

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (anskaffelsesloven) og forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (forsyningsforskriften) av 12. august 2016, del I og del II.

Konkurransen gjennomføres som en **konkurranse med forhandling**.

- Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å forhandle om alle deler av tilbudene (inkludert tekniske løsninger, pris, finansiering og leasingvilkår) med de kvalifiserte leverandørene etter at de første tilbudene er mottatt.
- Oppdragsgiver forbeholder seg også retten til å tildele kontrakt basert på de første innkomne tilbudene, uten å gjennomføre forhandlinger.

3. Pris, finansiering og leveringsvilkår

3.1 Finansieringsform – Finansiell leasing (10 år)

Anskaffelsen skal fullfinansieres gjennom en leasingavtale. Leverandøren plikter å inkludere et komplett og forpliktende finansieringstilbud fra et anerkjent finansieringsselskap eller bank i sitt tilbud.

- **Finansieringsgrad:** 100 % fullfinansiering (0,- NOK i kontantinnskudd).
- **Leieperiode:** 10 år (120 måneder).
- **Terminer:** Månedlig etterskuddsvis leie.
- **Renter:** Tilbudet skal baseres på flytende rente (knyttet til 3 måneders NIBOR) med faste, oppgitte marginer.
- **Eierskap og utløp:** Avtalen settes opp som en finansiell leasing med full nedbetaling over 10 år. Ved leieperiodens utløp skal bilen være ferdig nedbetalt til 0,- NOK i restverdi. Eiendomsretten til kjøretøyet, påbygget og alt tilhørende utstyr skal da automatisk og vederlagsfritt overføres til Sunnhordland Lufthavn AS.

3.2 Pris og valutaforbehold

Prisen skal oppgis i tilbudsbrevet sammen med en komplett leasingplan. Eventuelle forbehold skal tas med på eget ark i tilbudsbrevet.

Endring av prisen som følge av ulike valutakurser på anbuds- og importtidspunktet skal skje fullt ut ifølge kursendringen, dersom denne er +/- 2% eller mer. Som importtidspunkt regnes i denne sammenheng fortollingsdatoen.

3.3 Leveringsbetingelser (Incoterms 2020)

Kjøretøyet med alt tilhørende utstyr skal leveres fritt fram til oppdragsgivers adresse.

- **Leveringsdato:** Den eksakte leveringsdatoen avtales endelig mellom partene ved signering av avtale.
- **Betingelse:** DAP (Delivered At Place) i henhold til Incoterms 2020. Dette innebærer at leverandøren bærer alt ansvar, all risiko og alle kostnader (inkludert frakt, forsikring under transport og eventuell toll) frem til bilen er fysisk ankommet og klar for lossing på flyplassen.
- **Leveringsadresse:**
Sunnhordland Lufthavn AS
Flyplassvegen 344
5410 Sagvåg

3.4 Betaling og fakturering

Betaling og fakturering av leasing terminer skal skje etter avtale inngått med valgt finansieringsselskap/leverandør. Faktura sendes månedlig i henhold til gjeldende standard for elektronisk handelsformat (EHF).

4. Innsending og behandling av tilbud

4.1 Digital innlevering og signatur

- **Digital innlevering:** Alle tilbud skal leveres elektronisk gjennom konkurranseverktøyet [Sett inn navn, f.eks. Mercell / TendSign]. Det er ikke tillatt å levere tilbud per e-post, post eller ved fysisk oppmøte.
- **Fristen er absolutt:** Systemet stenger automatisk nøyaktig på sekundet ved tilbudsfristens utløp. Tilbud som ikke er ferdig opplastet innen fristen, vil bli avvist automatisk. Leverandøren oppfordres til å starte opplastingen i god tid.
- **Elektronisk signatur:** Tilbudsbrevet skal være elektronisk signert av en person som har fullmakt til å forplikte leverandøren (for eksempel med BankID).
- **Språk:** Tilbudet og alle tilhørende dokumenter skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.
- **Vedståelsesfrist:** Tilbudet skal være gyldig i 60 dager fra tilbudsfristens utløp.

4.2 Tilbudsåpning

Mottatte tilbud registreres automatisk i konkurranseverktøyet med nøyaktig tidspunkt for innlevering. Åpning av tilbudene vil skje digitalt umiddelbart etter tilbudsfristens utløp av minst to representanter for oppdragsgiver. Det vil ikke bli avholdt offentlig tilbudsåpning.

4.3 Kostnader med å delta

Enhver kostnad tilbyder pådrar seg i forbindelse med konkurransen må dekkes av tilbyderen selv. Dette gjelder også kostnader ved eventuelle demonstrasjoner, tester, fabrikkbesøk eller lignende.

5. Avvisning, avlysning og forbehold

- Tilbud som ikke er i samsvar med vilkårene og kravene i dette konkurransegrunnlaget kan bli forkastet.
- Tilbud som ankommer etter fristen, vil bli avvist automatisk av systemet.
- Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen med umiddelbar virkning dersom det foreligger saklig grunn.
- Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å forkaste alle tilbud dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.
- Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å ta ut deler av tilbudet/utstyret som ikke er ført opp som opsjon, dersom totalkostnadene overstiger budsjettet og det er faglig/teknisk mulig.

6. Kvalifikasjonskrav og dokumentasjon

Ved vurderingen vil det bli lagt vekt på at tilbyder har det faglige, tekniske og økonomiske grunnlaget som er nødvendig for å kunne oppfylle pliktene i kontrakten. Leverandøren skal oppfylle følgende krav og levere etterspurt dokumentasjon:

Nr.	Område	Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjon som skal leveres
6.1	Skatte- og avgiftsforhold	Leverandøren og eventuelle underleverandører skal ha ordnede forhold når det gjelder betaling av skatt og merverdiavgift.	Skatteattest for skatt og merverdiavgift, ikke eldre enn seks måneder.
6.2	Registrering	Leverandøren og eventuelle underleverandører skal være lovlig etablert foretak.	Norske selskaper: firmaattest. Utenlandske selskaper: registreringsbevis fra bransje- eller foretaksregister i etablerings landet.
6.3	Påbygger godkjenning	Leverandøren, eller underleverandøren som utfører eller ferdigstiller påbygget, skal ha gyldig påbygger godkjenning fra Statens vegvesen i samsvar med gjeldende norsk regelverk.	Kopi av gyldig påbygger godkjenning utstedt av Statens vegvesen.
6.4	Erfaring og referanser	Leverandøren skal ha relevant erfaring fra prosjektering, oppbygging og levering av flyplassbrannbiler eller tilsvarende kjøretøy. Kravet gjelder også eventuell underleverandør.	Liste over de viktigste tilsvarende leveransene i Norge de siste fem årene, med opplysninger om oppdragsgiver, leveringstidspunkt og type kjøretøy.
6.5	Service, verkstedkapasitet og beredskap	Leverandøren skal dokumentere tilstrekkelig service- og verkstedkapasitet samt et komplett opplegg for regelmessig service og vedlikehold av både chassis og påbygg. Leverandøren skal også ha teknisk bistand 24/7 med vakttelefon.	Utkast til serviceavtale og redegjørelse for: • gjennomføring av service og vedlikehold av chassis og påbygg • organisering av teknisk bistand 24/7 • verkstedlokaler, fasiliteter og utstyr • kvalifisert personell og servicebiler • geografisk plassering av personell, verksteder og serviceapparat • havarihåndtering og garantert responstid • relevante referanser fra tilsvarende serviceoppdrag i Norge
6.6	Reservedeler og lagerkapasitet	Leverandøren skal ha tilstrekkelig lagerkapasitet for reservedeler. Deletilgang skal garanteres i minimum 20 år etter overtakelse. Ved driftsstans skal kritiske deler kunne sendes med ekspress innen 24 timer.	Skriftlig bekreftelse fra produsent eller partner på 20 års deletilgang, samt redegjørelse for: • reservedelslager i Norge og lokalisering • leveringsrutiner fra norske og eventuelle utenlandske lagre • praktisk sikring av ekspressfrakt innen 24 timer ved driftsstans

6.7	Kvalitets-, HMS- og miljøstyring	Leverandøren, eventuelle underleverandører og den norske serviceorganisasjonen skal ha et aktivt og dokumentert kvalitetssikrings-, HMS- og miljøstyringssystem. Miljøstyringssystemet skal være i samsvar med NS-EN ISO 14001 eller tilsvarende anerkjent standard.	Gyldige sertifikater for NS-EN ISO 9001, NS-EN ISO 45001 og NS-EN ISO 14001 eller tilsvarende dokumentert miljøstyringssystem. Leverandøren skal også bekrefte at sertifiseringene omfatter serviceorganisasjonen som skal utføre vedlikehold og beredskap i Norge. Bedrifter som er sertifisert som Miljøfyrtårn, eller som kan dokumentere tilsvarende miljøsertifisering, vil bli foretrukket ved ellers likeverdige tilbud.
6.8	Gjennomføringsevne	Leverandøren og eventuelle underleverandører skal ha tilstrekkelig kapasitet, kompetanse og ressurser til å gjennomføre kontrakten.	Redegjørelse for personalressurser, teknisk utstyr og relevant kompetanse til montering, opplæring, vedlikehold og service.
6.9	Dokumentasjon og opplæring	Brukerhåndbøker, verkstedhåndbøker, skjemaer og programvaretekster skal foreligge på norsk. Opplæring av mannskap og superbrukere skal gjennomføres på norsk.	Skriftlig bekreftelse på at kravet oppfylles, samt foreløpig plan for opplæring.
6.10	Lærlingordning	Leverandøren skal være tilknyttet en godkjent lærlingordning. Utenlandske produsenter kan oppfylle kravet gjennom oppnevnt partner eller underleverandør for service i Norge.	Dokumentasjon på tilknytning til godkjent lærlingordning, samt skriftlig bekreftelse som angir antall lærlinger hos leverandøren eller norsk servicepartner.

7. Tildelingskriterier og evaluering

Tildelingen av kontrakten vil skje på grunnlag av hvilket tilbud som er **det økonomisk mest fordelaktige tilbudet** for oppdragsgiver, basert på følgende kriterier og vekting:

Tildelingskriterium	Vekting	Evaluering og dokumentasjonsgrunnlag
1. Kostnader / Pris	30 %	Det vil bli gitt best uttelling til tilbudet med de laveste totale kostnadene over avtaleperioden. Evalueringen vil basere seg på: • Total månedlig leasingpris over 10 år (120 måneder). • Eventuelle faste etablerings- og avslutningsgebyrer. • Rentemarginer (NIBOR-påslag).

2. Tekniske og operative løsninger	20 %	Vurderingen baserer seg på besvarelsen av <i>Vedlegg 1: Kravspesifikasjon</i>. Det gis merverdi for løsninger som tilbyr særskilt god kvalitet for flyplassdrift, herunder: • Kjøretøyets ytelse (akselerasjon, vinteregenskaper og kjøreegenskaper). • Slokkekapasitet, pumpesystemer, skumblandere og monitører. • Ergonomi, HMS og plassutnyttelse i mannskapskabinen.
3. Serviceavtale, beredskap og reservedeler	20 %	Evalueringen vil basere seg på leverandørens redegjørelse for serviceorganisasjon og reservedelslogistikk, med vekt på: • Organisering, kvalitet og referanser på serviceavtalen. • Robustheten og responstiden til 24/7-vakttelefonen og beredskap ved akutt havari. • Geografisk lokasjon av verkstedfasiliteter, teknisk personell og reservedelslager i Norge.
4. Klima og miljø	30 %	I tråd med det lovpålagte kravet vektas klima og miljø med 30 %. Evalueringen baserer seg på leverandørens beskrivelser og dokumentasjon innenfor følgende tre områder: 1. Produktets miljøprofil: Tilbyder skal beskrive produktets miljøprofil (utslippsklasse Euro 6/E, energiforbruk, resirkulerbare materialer og). 2. Bedriftens miljøprofil: Tilbyder skal beskrive bedriftens og den norske serviceorganisasjonens miljøprofil (avfallshåndtering, energiltak i produksjon, kjemikaliehåndtering og miljøvennlige servicebiler). 3. Miljøsertifisering: Tilbyder skal dokumentere miljøsertifiseringen for både produsent og den norske serviceorganisasjonen (gyldige sertifikater som Miljøfyrtårn, ISO 14001 eller EMAS).

7.1 Evalueringsmetode

Oppdragsgiver vil benytte en poengskala fra 0 til 10 for hvert av kriteriene, der 10 poeng er det beste oppnåelige resultatet.

- Det tilbudet som har lavest pris/leasingkostnad vil oppnå 10 poeng på priskriteriet, og de øvrige tilbudene poenggis relativt.
- For de kvalitative kriteriene (Teknikk, Service og Miljø) vil poengene tildeles basert på en skjønnsmessig vurdering av tilbudenes kvalitet og dokumenterte merverdi i forhold til minimumskravene.
- Tilbudet med den høyeste samlede vektete poengsummen vil bli tildelt kontrakten.